

*Załącznik
do uchwały nr 1/24/VIII/2026
Rady Nadzorczej Przedsiębiorstwa
Gospodarki Komunalnej w Połańcu
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z dnia 24.08.2026 r.*

**Ogłoszenie o postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Prezesa Zarządu
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Połańcu spółki z ograniczoną
odpowiedzialnością z siedzibą w Połańcu**

Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Połańcu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Połańcu, zwanej dalej „Spółką” ogłasza o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Połańcu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Połańcu:

1. Kandydatem na członka Zarządu może być osoba spełniająca łącznie następujące warunki:

- a) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie odrębnych przepisów,
- b) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- c) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) spełniać inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach prawa handlowego,
- e) korzystać z pełni praw publicznych oraz posiadać pełną zdolność do czynności prawnych, nie naruszać ograniczeń ani zakazów zajmowania

stanowiska członka organu zarządzającego gminną osobą prawną wynikających z art. 4 w zw. z art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, f) legitymować się niekaralnością za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587-587², art. 588-592 i art. 594-595² ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych; Kodeksu spółek handlowych, g) posiadać stan zdrowia pozwalający na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu Spółki.

2. Prezesem Zarządu Spółki nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

3. Dodatkowo preferowane będzie:

- 1) posiadanie wykształcenia na kierunkach związanych z przedmiotem działalności Spółki np. z zakresu ochrony środowiska;
- 2) ukończone studia podyplomowe w zakresie zarządzania (np. MBA);
- 3) co najmniej dwuletnie doświadczenie w zarządzaniu podmiotami komunalnymi.

4. Kandydatom zainteresowanym udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym udostępnia się do wglądu następujące dokumenty Spółki:

- a) Akt założycielski Spółki,
- b) Regulamin organizacyjny Spółki,
- c) sprawozdania finansowe Spółki za ostatnie 3 lata,
- d) uchwały Zgromadzenia Wspólników Spółki w przedmiocie zasad kształtowania wynagrodzeń Członków Zarządu Spółki.

5. Materiały zostaną udostępnione do wglądu w sekretariacie Spółki (ul. Krakowska 11, 28-230 Połaniec) od dnia ogłoszenia konkursu do upływu terminu składnia zgłoszeń. Informacje ogólne o Spółce dostępne są także na stronie internetowej Spółki.

6. Zgłoszenie kandydata winno zawierać:

1) życiorys (CV) oraz list motywacyjny, ze wskazaniem informacji o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i telefon kontaktowy);

2) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 1-3 ogłoszenia (tj. dyplomy potwierdzające wykształcenie, zaświadczenia ukończenia kursów, szkoleń, świadectwa pracy lub inne dokumenty potwierdzające wykształcenie, zatrudnienie lub dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej i inne); kandydat może dołączyć inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i umiejętności;

3) informację z Krajowego Rejestru Karnego, opatrzoną datą nie wcześniejszą niż 1 miesiąc przed dniem złożenia zgłoszenia do postępowania kwalifikacyjnego;

4) aktualne zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu wystawione nie wcześniej, niż na 1 miesiąc przed dniem złożenia zgłoszenia do postępowania kwalifikacyjnego;

5) następujące oświadczenia kandydata:

- a) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- b) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- c) w przypadku kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r. oświadczenie o złożeniu właściwemu wojewodzie oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1519), a w przypadku kandydatów urodzonych po dniu 1 sierpnia 1972 r. oświadczenie o zwolnieniu z obowiązku składania oświadczenia lustracyjnego,
- d) oświadczenie o niepodleganiu określonym przepisami prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółce prawa handlowego,
- e) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dla kandydatów na członka Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Połańcu Sp. z o.o.

Oświadczenia należy złożyć na wzorze stanowiącym załącznik do ogłoszenia, który wraz z klauzulą informacyjną dla kandydatów na Prezesa Zarządu.

7. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym wymagane jest tłumaczenie na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

8. Kopie dokumentów, o którym mowa niniejszym paragrafie, mogą być poświadczane przez Kandydata. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej Kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

9. Rada Nadzorcza może zobowiązać Kandydata na wybranym etapie postępowania do przedstawienia Radzie Nadzorczej koncepcji zarządzania Spółką w terminie 7 dni począwszy od dnia zawiadomienia o tym wymogu.

10. W toku rozmowy kwalifikacyjnej ocenione zostaną kwalifikacje kandydata, doświadczenie zawodowe, wiedza i predyspozycje, a w szczególności:

- 1) znajomość przedmiotu działalności i funkcjonowania Spółki;
- 2) znajomość zagadnień związanych z gospodarką komunalną;
- 3) znajomość zagadnień z zakresu prawa zamówień publicznych;
- 4) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem podmiotami działającymi w sferze usług komunalnych i kierowaniem zespołami pracowników, ze szczególnym uwzględnieniem pracowników podmiotów komunalnych;
- 5) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, w tym znajomość aktów prawnych związanych z funkcjonowaniem tych spółek;
- 6) umiejętność prezentacji wiedzy, komunikatywność, zdolności organizacyjne, umiejętność szybkiego i samodzielnego podejmowania decyzji, odporność na stres, umiejętność pracy w sytuacji kryzysowej.

Dodatkowo, podczas rozmowy kwalifikacyjnej może być oceniana zaprezentowana przez kandydata jego własna koncepcja zarządzania, funkcjonowania i rozwoju Spółki.

11. Zastrzega się możliwość zakończenia postępowania konkursowego w każdym czasie bez podania przyczyn.

12. Informację o wyniku postępowania kwalifikacyjnego publikuje się na stronach internetowych Spółki oraz Miasta i Gminy Połaniec.

13. Kandydaci uczestniczący w postępowaniu kwalifikacyjnym zostaną powiadomieni o jego wynikach w terminie do 7 dni roboczych od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, w sposób podany przez kandydata w zgłoszeniu. Dokumenty złożone przez kandydatów podlegają zwrotowi. Preferowany jest osobisty odbiór dokumentów. Dokumenty nieodebrane w ciągu 3 miesięcy od daty rozstrzygnięcia konkursu ulegają zniszczeniu.

14. Zgłoszenie należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu – NIE OTWIERAĆ” w sekretariacie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Połańcu Sp. z o.o. w Połańcu, ul. Krakowska 11, 28-230 Połaniec, w godz. 7-15, drogą pocztową lub przesyłką kurierską. W przypadku przesłania oferty pocztą, decyduje data i godzina jej doręczenia. Złożenie zgłoszenia zostanie potwierdzone z oznaczeniem daty i godziny przyjęcia przez sekretariat.

15. Termin składania zgłoszeń upływa **09 września 2026 r. o godz. 15:00.**

16. Otwarcie zgłoszeń oraz ocena ich kompletności i zgodności z wymaganiami opisanymi w ogłoszeniu dokonana zostanie w dniu **09 września 2026 r. o godz. 16:00.**

17. Zgłoszenia niekompletne, niespełniające wymogów lub złożone po terminie zostaną odrzucone. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania lub poprawiania zgłoszeń złożonych przez kandydatów. O odrzuceniu zgłoszenia i jego przyczynie kandydaci zostaną powiadomieni w sposób podany przez kandydata w zgłoszeniu. Nie przewiduje się możliwości odwołania od odrzucenia zgłoszenia.

Przewodniczący Rady Nadzorczej
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej
w Połańcu Sp. z o.o.

dr Paweł Orawiec